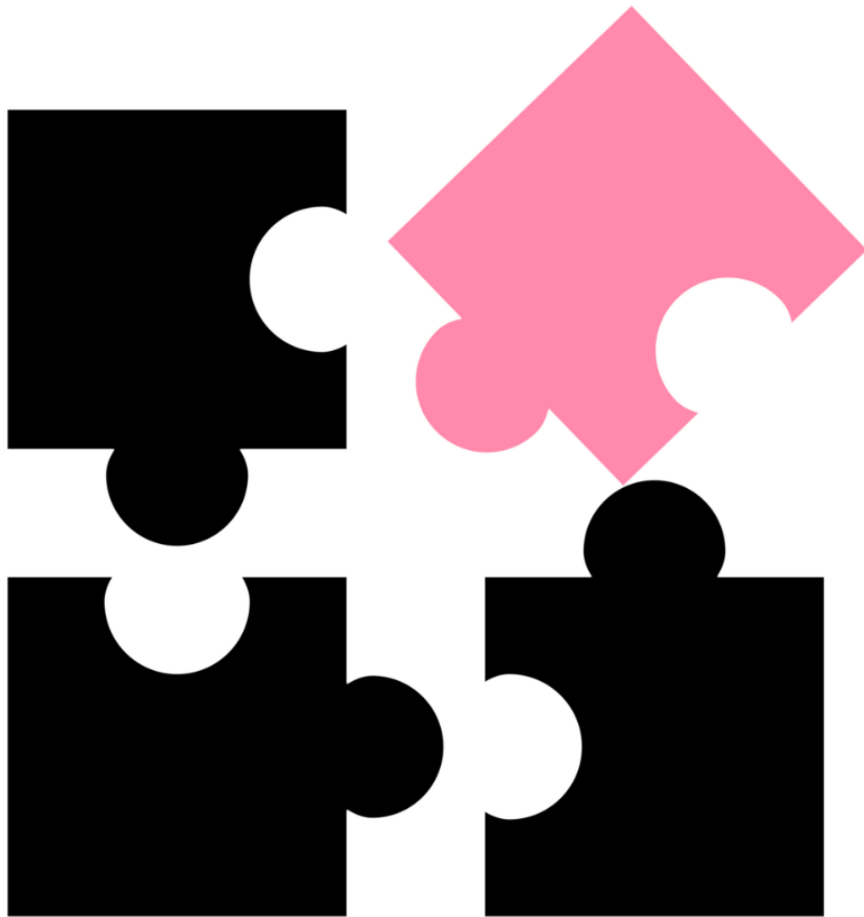




# SKILL OFFERTE SCHRIJVEN

## Inhoudsopgave

|                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------|----|
| Voorwoord .....                                                | 2  |
| Versie 1 offerte.....                                          | 3  |
| Versie 1 offerte feedback van persoon buiten Fontys .....      | 5  |
| Versie 2 offerte.....                                          | 6  |
| Versie 2 offerte feedback van medestudent Leena Lalouchi ..... | 9  |
| Versie 3 definitieve offerte.....                              | 10 |
| Inleiding .....                                                | 10 |
| <b>OFFERTE</b> .....                                           | 11 |
| _____ .....                                                    | 12 |
| Samenvatting peer review sessie .....                          | 13 |

## Voorwoord

Tijdens de skills offerte schrijven heb ik geleerd waar een offerte voor is en hoe je deze moet opstellen. Er komen veel dingen bij kijken zoals welke onderdelen moet je wel en welke juist niet in een offerte verwerken. Ik heb hiervoor 3 versies gemaakt en voor de eerste feedback gevraagd aan iemand buiten Fontys die hier dagelijks veel mee bezig is in haar werk. Ik heb deze feedback gebruikt en opnieuw een versie 2 gemaakt. Versie 2 heb ik aan een medestudent gepresenteerd en weer feedback gekregen. Nadat ik deze feedback heb ontvangen heb ik als laatste versie 3 gemaakt en dus de puntjes op de i gezet. Ook heb ik feedback gegeven aan een medestudent namelijk aan Leena Lalouchi. Mijn bedrijf heet SiteBoost Solutions en ik optimaliseer zelf websites.

Als laatste heb ik gereflecteerd op mijn werk en gekeken welke verbeterpunten ik heb gekregen vanuit de feedbackformulieren. Ik heb actiepunten meegekregen van deze personen voor verdere ontwikkeling van mezelf bij het maken van een offerte. Deze verbeterpunten gaan mij helpen later in het bedrijfsleven.

## Versie 1 offerte

Nuria Gökçe

06 81 04 17 06

510398@student.fontys.nl

## OFFERTE

Datum: 5 januari 2024

Offertenummer: 20230050

Debiteur nummer: 360

Klant: Lina Lalouchi

Geachte mevrouw Lalouchi,

**Projectomschrijving:** website optimalisatie

Bij deze ontvangt u onze offerte voor de volgende diensten:

### **Werkzaamheden en Producten:**

#### Werkzaamheid 1: Zoekmachineoptimalisatie (SEO)

Totaalprijs: *€850 prijs exclusief BTW*

#### Werkzaamheid 2: Opmaak website

Totaalprijs: *€850 prijs exclusief BTW*

#### Werkzaamheid 3: Content Creatie en Marketing

Prijs: *€750 prijs exclusief BTW*

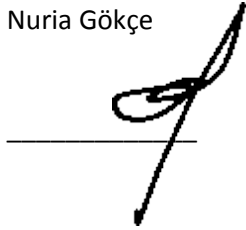
Totaalprijs voor Werkzaamheid 1, 2 en 3: *€2450 prijs exclusief BTW*

**Geldigheidsduur van de offerte:** Deze offerte is geldig tot 19 januari

**Betalingstermijnen:** 14 dagen

**Voor Akkoord:**

Nuria Gökçe



**Voorwaarden:**

1. Alle prijzen zijn exclusief BTW.
2. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
3. Eventuele wijzigingen aan het project zullen leiden tot aanpassing van de offerte.

Mocht u nog vragen hebben, neem dan gerust contact met ons op.

Met vriendelijke groet,

Nuria Gökçe

## Versie 1 offerte feedback van persoon buiten Fontys

### Feedback-/feedforwardformulier voor Offerte maken

| Wat heb ik gezien over het criterium en wat vond ik daarvan?                                                         | Criterium                                                                                                                                                                                                            | Wat is voor de student de volgende ontwikkelstap?                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De student geeft geen achtergrond van de opdracht en ook geen aanleiding en met welk doel de opdracht is uitgegeven. | De offerte geeft: <ul style="list-style-type: none"><li>• De (Bedrijfskundige) achtergrond van de opdracht,</li><li>• De aanleiding voor de opdracht en</li><li>• Met welk doel de opdracht is uitgegeven.</li></ul> | De volgende stap is om een inleiding en opdrachtoomschrijving te maken.                                       |
| Er is niks omschreven hierbij.                                                                                       | De student geeft in de offerte aan, waarom de student geschikt is als opdrachtnemer.                                                                                                                                 | Zoals hierboven aangegeven een inleiding en opdrachtoomschrijving te maken.                                   |
| Dit hoort allemaal in de inleiding en dat is er nog niet bij gezet.                                                  | In de offerte staat omschreven: wat de opdracht concreet moet opleveren en wat de organisatie met de opdracht wil bereiken.                                                                                          | Ook                                                                                                           |
| Alleen de werkzaamheden genoemd met de prijs maar verder geen uren of omschrijving van de werkzaamheden.             | De offerte bevat een scope en afbakening bij de opdracht en bevat een gedetailleerde en kloppende fasering.                                                                                                          | Duidelijk aangeven welke diensten je wel en niet verleend.                                                    |
| Dit wordt niet omschreven.                                                                                           | De offerte beschrijft de investering van opdrachtgever en opdrachtnemer.                                                                                                                                             | Deze gemotiveerd beschrijven.                                                                                 |
| Er is wel een akkoord gedeelte maar niet duidelijk vermeld wie de opdrachtnemer is en wie de opdrachtgever is.       | De offerte bevat indicatie om 'voor akkoord' te tekenen.                                                                                                                                                             | Beide partijen een ruimte geven hiervoor.                                                                     |
| Het ziet er verzorgd uit maar er missen een aantal onderdelen nog.                                                   | De offerte ziet er verzorgd en netjes opgemaakt uit (bijv. zonder spel- en taalfouten en inclusief voorblad en leeswijzer).                                                                                          | De opbouw van de offerte klopt niet helemaal even kijken naar welke onderdelen je mist en waar het bij hoort. |
| Ingevuld door: Eva                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                      | Datum:10-1-2024                                                                                               |

## Versie 2 offerte

Nuria Gökçe

06 81 04 17 06

510398@student.fontys.nl

## OFFERTE

Datum: januari 2024

Offertenummer: 20230050

Debiteurnummer: 360

Klant: Leena Lalouchi

Geachte Mevrouw Lalouchi,

Bij deze ontvangt u onze offerte voor de volgende producten/diensten:

**Projectomschrijving:** website optimalisatie

**Werkzaamheden en Producten:**

Werkzaamheid 1: Zoekmachineoptimalisatie (SEO)

Omschrijving:

- Keyword-onderzoek en optimalisatie van de website-inhoud. *€200 prijs exclusief BTW*
- On-page SEO-aanpassingen voor betere zichtbaarheid in zoekmachines. *€350 prijs exclusief BTW*
- Off-page optimalisatie en linkbuildingstrategieën. *€300 prijs exclusief BTW*

Totaalprijs: *€850 prijs exclusief BTW*

Werkzaamheid 2: Opmaak website

Omschrijving:

- Herontwerp van de website-interface voor een modernere uitstraling. *€400 prijs exclusief BTW*
- Optimalisatie van de gebruikerservaring en navigatie. *€250 prijs exclusief BTW*
- Implementatie van responsief webdesign voor mobiele compatibiliteit. *€200 prijs exclusief BTW*

Totaalprijs: *€850 prijs exclusief BTW*

### Werkzaamheid 3: Content Creatie en Marketing

Omschrijving:

- Ontwikkeling van SEO-geoptimaliseerde en doelgroepgerichte content. *€250 prijs exclusief BTW*
- Implementatie van een contentmarketingstrategie om de online aanwezigheid te vergroten. *€300 prijs exclusief BTW*
- Gebruik van sociale media en andere kanalen voor contentverspreiding. *€200 prijs exclusief BTW*

Prijs: *€750 prijs exclusief BTW*

Totaalprijs voor Werkzaamheid 1, 2 en 3: *€2450 prijs exclusief BTW*

**Geldigheidsduur van de offerte:** Deze offerte is geldig tot 19-1-2024

**Betalingstermijnen:** 14 dagen

**Voor akkoord opdrachtgever:**

Leena Lalouchi

---

**Voor akkoord opdrachtnemer:**

Nuria Gökçe

---



**Voorwaarden:**

4. Alle prijzen zijn exclusief BTW.
5. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
6. Eventuele wijzigingen aan het project zullen leiden tot aanpassing van de offerte.

Mocht u nog vragen hebben, neem dan gerust contact met mij op via het e-mailadres:  
[510398@student.fontys.nl](mailto:510398@student.fontys.nl).

Met vriendelijke groet,

Nuria Gökçe

## Versie 2 offerte feedback van medestudent Leena Lalouchi

### Feedback-/feedforwardformulier voor Offerte maken

| Wat heb ik gezien over het criterium en wat vond ik daarvan?                                                                                                                   | Criterium                                                                                                                                                                                                            | Wat is voor de student de volgende ontwikkelstap?                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De opdracht is duidelijk.                                                                                                                                                      | De offerte geeft: <ul style="list-style-type: none"><li>• De (Bedrijfskundige) achtergrond van de opdracht,</li><li>• De aanleiding voor de opdracht en</li><li>• Met welk doel de opdracht is uitgegeven.</li></ul> | Geef aan wat de klant vraagt als opdracht en waarom hij de opdracht vraagt. Uitgebreidere toelichting over de opdracht en het doel van de opdracht. |
| De student vertelt goed waarom zij een geschikte opdrachtnemer is.                                                                                                             | De student geeft in de offerte aan, waarom de student geschikt is als opdrachtnemer.                                                                                                                                 | De student kan beter de relatie opbouwen met een klant door een inleiding toe te passen.                                                            |
| De student beschrijft duidelijk en goed wat de werkzaamheden zijn en inhouden.                                                                                                 | In de offerte staat omschreven: wat de opdracht concreet moet opleveren en wat de organisatie met de opdracht wil bereiken.                                                                                          | De opdrachtbeschrijving kan wat uitgebreider.                                                                                                       |
| De student geeft duidelijk aan wat er wel gedaan wordt/ moet worden.                                                                                                           | De offerte bevat een scope en afbakening bij de opdracht en bevat een gedetailleerde en kloppende fasering.                                                                                                          | De scope aanvullen op wat er niet gedaan wordt bij de werkzaamheden die zijn aangegeven                                                             |
| De student geeft duidelijk aan wat de opdrachtnemer allemaal investering van opdrachtgever en gaat doen en hoe hij/zij daarbij investeert in het bedrijf van de opdrachtgever. | De offerte beschrijft de opdrachtnemer.                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                     |
| De student heeft een duidelijke indicatie                                                                                                                                      | De offerte bevat indicatie om 'voor akkoord' te tekenen.                                                                                                                                                             | De indicatie kan beter per uur worden gemaakt.                                                                                                      |
| De student heeft een goede opmaak en er zijn geen spel of taalfouten zichtbaar.                                                                                                | De offerte ziet er verzorgd en netjes opgemaakt uit (bijv. zonder spel- en taalfouten en inclusief voorblad en leeswijzer).                                                                                          |                                                                                                                                                     |

Ingevuld door: Leena

Datum: 10-1-2024

# Versie 3 definitieve offerte

## Inleiding

Beste mevrouw Lalouchi,

Ik ben enthousiast om u een offerte te bieden voor het optimaliseren van uw website. Een geoptimaliseerde website is essentieel om online op te vallen en resultaten te behalen met uw bedrijf.

Onze service omvat een analyse van uw huidige website, met de focus op zoekmachineoptimalisatie (SEO), visuele verbeteringen en conversieoptimalisatie. We streven ernaar om een website te creëren die boven uw verwachtingen zal zijn.

In de bijgevoegde offerte vindt u gedetailleerde informatie over onze voorgestelde aanpak. De kosten en de stappen die we zullen nemen om uw website te optimaliseren hebben we in kaart gebracht. We staan klaar om eventuele vragen te beantwoorden en verdere details te bespreken. U kunt ons telefonisch bereiken via het nummer [06 81 04 17 06](tel:0681041706) en we zijn bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 10.00 tot 17:00. Of u kunt mij een e-mail sturen naar [510398@student.fontys.nl](mailto:510398@student.fontys.nl).

Bedankt voor uw overweging. We kijken ernaar uit om samen te werken aan een verbeterde versie van uw website voor uw bedrijf.

Met vriendelijke groet,



SiteBoost Solutions

Nuria Gökçe

# OFFERTE



SiteBoost Solutions  
Klavecimbellaan 16  
5642 RH Eindhoven

## AAN

T.a.v. mevrouw L. Lalouchi  
Rachelsmolen 1  
5654 RH Eindhoven

Datum: 5-1-2024  
Offerte nummer: 20230050  
Debiteurnummer: 360

Eindhoven, 5-1-2024

Geldigheid Offerte: 20 dagen  
Leverdatum: 25-1-2024  
Uw referentie: ...

| DIENTEN                         | TARIEF          |                     | AANTAL | BEDRAG               |
|---------------------------------|-----------------|---------------------|--------|----------------------|
| Intakegesprek                   | € 40,00 per uur | prijs exclusief BTW | 1 uur  | €40,00               |
| Zoekmachine optimalisatie (SEO) | € 50,00 per uur | prijs exclusief BTW | 15 uur | €750,00              |
| Opmaak website                  | € 40,00 per uur | prijs exclusief BTW | 20 uur | €800,00              |
| Content creatie en marketing    | € 60,00 per uur | prijs exclusief BTW | 10 uur | €600,00              |
| Conversie optimalisatie         | € 40,00 per uur | prijs exclusief BTW | 15 uur | €600,00              |
|                                 |                 |                     |        | Subtotaal € 2.790,00 |

## ALGEMENE INFORMATIE

Wij voeren onze opdrachten uit conform onze algemene voorwaarden.

## PLANNING

De uitvoering van de diensten na acceptatie van deze offerte zullen plaatsvinden op 18 januari 2024. De geldigheidsduur van de prijsindicatie is 20 dagen. De betalingstermijn is 20 dagen na de factuurdatum

## VOORWAARDEN

- ❖ Voor deze offerte geldt een geldigheidsduur van 20 dagen
- ❖ Alle genoemde prijzen zijn exclusief BTW
- ❖ Facturatie vindt wekelijks plaats op basis van de uitgevoerde werkzaamheden
- ❖ De betalingstermijn is 20 dagen na factuurdatum
- ❖ Op al onze leveringen en diensten zijn onze Algemene Voorwaarden van toepassing

**Ondertekening**

Door ondertekening van deze offerte gaat opdrachtgever, L. Lalouchi, akkoord met de algemene voorwaarden en afspraken zoals benoemd in de offerte.

Opdrachtgever; L. Lalouchi  
Functie: ondernemer  
Bedrijfsnaam: Louchi Consultancy  
Datum: 11-1-2024  
Handtekening:

L. Lalouchi

---

Opdrachtnemer; SiteBoost Solutions  
Vertegenwoordigd door: Nuria Gökçe  
Functie: ondernemer  
Datum: 11-1-2024  
Handtekening:

Nuria Gökçe



---

## Samenvatting peer review sessie

Ik heb naar mezelf gereflecteerd en gekeken welke verbeterpunten ik heb gekregen vanuit de feedbackformulieren. Hierbij heb ik in een STAR- model beschreven hoe dat gegaan is.

### **S**ituatie

Aan het begin van het project wist ik maar een klein beetje over het maken van een offerte. Ik had een algemeen idee omdat ik het weleens voorbij heb zien komen maar hoe je het opstelt en welke dingen er allemaal specifiek bij komen kijken wist ik niet.

### **T**aak:

Mijn taak was om een bedrijfskundige opdracht te vinden om daarbij een offerte te maken. Ik heb gekozen om mijn opdracht te focussen op website optimalisatie omdat bij mijn opleiding Commerciële Economie we een periode hebben gehad waarin we het vak online marketing hadden en dat spreekt mij erg aan. Bij het maken van een offerte was het belangrijk om te begrijpen wat de behoeften van de klant zijn, het opstellen van een motiverende/enthousiaste tekst, en het presenteren van de informatie op een duidelijke manier.

### **A**ctie:

Om mijn gebrek aan kennis aan te pakken heb ik mij eerst uitgezocht wat een offerte is en uit welke onderdelen een offerte bestaat. De kennis heb ik uit de PowerPointpresentaties gehaald en verschillende websites. Daarna heb ik verschillende versies gemaakt en ben in gesprek gegaan met medestudenten, docent en mensen buiten Fontys voor feedback. Door deze feedback te gebruiken, kon ik mijn aanpak verbeteren.

### **R**esultaat:

Dankzij de feedback die ik gekregen heb zijn er drie verschillende versies van de offerte ontstaan. Dit laat zien dat ik heb geleerd en gegroeid ben tijdens het proces. Bovendien heeft het geven en ontvangen van peerfeedback mij geholpen om te zien wat zij goed doet en waar ze kan verbeteren, maar ook waar ik beter op moet letten. Nu begrijp ik de belangrijke elementen van een offerte en ben ik in staat om een professionele offerte te maken die ik later in het bedrijfsleven ook zal gaan gebruiken.